

**Проект Руководства
по разработке и реализации вузами программ
микроквалификаций и порядок их признания**

1. Общие положения

1. Руководство по разработке и реализации вузами программ микроквалификаций и порядок признания (далее – Руководство) разработано в соответствии с Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III, постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 декабря 2021 года №944 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Казахстан от 8 июля 2021 года № 471 «Об утверждении Концепции обучения в течение всей жизни (непрерывное образование)», государственными общеобязательными стандартами высшего и послевузовского образования, утвержденными приказом МОН РК от 31 октября 2018 года №604, Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденными приказом МОН РК от 20 апреля 2011 года №152, Типовыми правилами деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и(или) послевузовского образования, утвержденными приказом МОН РК от 30 октября 2018 года №595, Правилами признания результатов обучения, полученных взрослыми через неформальное образование, предоставляемое организациями, внесенными в перечень признанных организаций, предоставляющих неформальное образование, утвержденными приказом МОН РК от 28 сентября 2018 года №508, Правилами признания организаций, предоставляющих неформальное образование, и формирования перечня признанных организаций, предоставляющих неформальное образование, утвержденными приказом МОН РК от 4 октября 2018 года №537, Стандартами и Руководством для обеспечения качества высшего образования в европейском пространстве высшего образования (ESG), Руководством по использованию ECTS и Римским коммюнике министров, ответственных за высшее образование стран ЕВПО от 19 ноября 2020 года.

2. Руководство подготовлено для оказания методической и организационной помощи организациям высшего и послевузовского

образования (далее – ОВПО) по разработке, реализации программ краткосрочного обучения с присвоением микроквалификаций и их признания как для академических целей, так и на рынке труда.

3. Микроквалификации предназначены для предоставления обучающимся конкретных знаний, навыков и компетенций, которые отвечают социальным, личным, культурным потребностям или потребностям рынка труда.

4. Основными целями программы микроквалификации являются: 1) формирование новых навыков; 2) профессиональное развитие личности; 3) социальная поддержка образовательных возможностей и потребностей индивида.

5. Основными характеристиками программ микроквалификаций являются:

1) ограниченная продолжительность учебных занятий, ведущих к получению микроквалификаций (обычно больше, чем один курс, но меньше, чем полная степень);

2) предоставляют актуальные для рынка труда конкретные знания, навыки и компетенции, которые будут способствовать трудоустройству;

3) направлены на развитие индивидуальных, быстрых и доступных навыков (переобучение);

4) обеспечивают реализацию обучения в течение всей жизни путем создания возможностей приобретения навыков гибким, коротким и удобным способом;

5) могут выступать как самостоятельные, автономные единицы, дающие дополнительные квалификационные навыки, так и встроенные (но не автоматически) модули в полную программу получения степени;

6) предоставляют новые и(или) дополнительные знания, навыки и компетенции вертикально и горизонтально в рамках национальной квалификационной системы и в различных направлениях.

6. В Руководстве используются следующие термины и определения:

1) микроквалификация – это небольшой объем конкретных знаний, навыков и компетенций, полученный по завершению нано-обучения, позволяющий выполнять отдельную трудовую функцию производственного (технологического) процесса;

2) программа микроквалификации – комплекс основных характеристик краткосрочного обучения, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы, формы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения;

3) результаты обучения – подтвержденный оценкой объем приобретенных знаний, навыков и компетенций, демонстрируемых обучающимся по завершению освоения программы;

4) наращиваемые степени (Stackable degree) – совокупность результатов обучения, полученных в условиях формального, неформального и информального обучения;

5) нано-обучение – процесс овладения конкретными знаниями, навыками и компетенциями за короткий период времени;

6) признание результатов обучения – процесс формализации результатов образовательного опыта, набора компетенции и знаний;

7) перезачет кредитов (перезачёт) – процедура признания эквивалентности содержания дисциплины, обучения, изученной в другом учебном заведении или по другому учебному плану, а также программы микроквалификаций дисциплине рабочего учебного плана образовательной программы, утвержденного и действующего на текущий момент, с внесением дисциплины и полученной по ней оценки в транскрипт обучающегося;

8) сертификация – процедура подтверждения полученных в процессе обучения и профессиональной деятельности знаний, навыков и компетенций посредством установления их соответствия требованиям профессиональных стандартов/рынка труда.

Иные термины и определения, применяемые в настоящем Руководстве, соответствуют терминам и определениям, используемым в законодательстве Республики Казахстан.

7. Отличительной чертой программ микроквалификаций является автономность, выраженная в возможности трудоустройства по их окончанию или продвижения по служебной карьере как вертикально, так и горизонтально.

8. Подтверждением получения микроквалификации является документ, в котором перечисляются имя обладателя, достигнутые результаты обучения, объем освоенных кредитов, орган, присудивший сертификат, а также, в соответствующих случаях, уровень рамки квалификаций.

9. Микроквалификации встраиваются в систему непрерывного (в том числе формального) образования личности путем признания их результатов обучения и могут быть объединены в более крупные квалификации и степени (Stackable degree).

10. При соответствии результатов обучения ОВПО признают микроквалификации как внутренние, присвоенные самим вузом, так и внешние, присвоенные другими (в том числе зарубежными) организациями, онлайн-платформами.

11. В целях признания микроквалификаций другими субъектами рынка ОВПО принимает меры по обеспечению качества программ микроквалификаций.

2. Порядок разработки программ микроквалификаций и их место в национальной системе квалификации

12. Программы микроквалификаций самостоятельно разрабатываются и реализуются организациями высшего и послевузовского, послесреднего, технического и профессионального и дополнительного образования, учебные и образовательные центры при производстве, бизнес-сообществ.

13. ОВПО разрабатывают программы микроквалификаций совместно с участием работодателей. Также данная работа может проводиться в рамках существующих академических комитетов по разработке образовательных программ.

14. Для эффективного продвижения программ микроквалификаций следует определить текущие и будущие потребности рынка: а) потребность в специалистах и требования к ним в текущем моменте и в будущем; б) перспективы трудоустройства выпускников (дефицит или профицит) на основе анализа рынка подготовки кадров и возможностей вуза для их реализации.

15. При проектировании программы микроквалификации через анализ сферы профессиональной деятельности выявляются профессионально значимые компетенции (одна или несколько).

16. На основе детализации выявленных компетенций формулируются результаты обучения программы, критерии их оценки и определяется взаимосвязь результатов обучения и критериев оценки. В соответствии с целью программы микроквалификации и формируемая(ые) компетенция(и) и результат(ы) обучения могут быть один или несколько. Каждый результат обучения имеет критерии оценивания его достижимости и является измеримым.

17. Далее проектируются методы, формы и средства обучения и оценки достижения результатов обучения. Так как после завершения программы будет присваиваться квалификация, определение критериев, методов и средств оценки достижения результатов обучения являются обязательными.

18. В процессе исследования сферы профессиональной деятельности анализируются документы и рекомендации для формирования компетенций (отечественные и зарубежные НРК, ОРК и ПС; ГОСО; квалификационные требования к должностям, Атлас новых профессий и др.).

19. Результаты обучения формулируются в зависимости от компетенций, сфокусированных с требованиями профессиональных стандартов и (или) требований/ожиданий работодателей.

20. Результаты обучения служат основанием для определения объема программы микроквалификации в академических кредитах, выделяемых на ее освоение.

21. При проектировании методов и средств оценки достижения РО необходимо:

1) использовать измеримые методы оценки, основанные на конкретных критериях;

2) методы оценки должны согласовываться с оцениваемыми результатами обучения;

3) полученные оценки должны отражать уровень владения РО обучающимися.

22. Структурными элементами программы микроквалификации являются: наименование, цель, присваиваемая микроквалификация,

содержание (учебно-тематический план), трудоемкость (в кредитах/часах), стратегии и методы преподавания и обучения, система оценивания и контрольно-измерительный материал.

23. Программа микроквалификации в зависимости от трудоемкости может состоять из одной или нескольких дисциплин (курсов, модулей). Рекомендуемое минимальное количество академических кредитов – 1 (один).

24. Для обеспечения качества содержания программы микроквалификации осуществляется ее внутренняя и внешняя оценка. Внутренняя оценка качества содержания программы проводится непосредственно ОВПО, внешняя – с привлечением работодателей.

25. Утверждение программы микроквалификации осуществляется после получения положительной оценки внутренней и внешней экспертизы. Процедура утверждения определяется ОВПО самостоятельно.

3. Порядок реализации программ микроквалификаций

26. Программы микроквалификаций отличаются от дисциплин учебного плана образовательных программ по уровням образования завершенностью путем выдачи документа о присвоении соответствующей микроквалификации и возможностью осуществления на его основе трудовых функций, а также при соответствующей сертификации.

27. Программы микроквалификаций применяются в высшем и послевузовском образовании через:

1) включение в учебные планы образовательных программ ОВПО при соответствии результатов обучения. В этом случае программы микроквалификаций могут быть включены в цикл базовых и профилирующих дисциплин или в дополнительные виды обучения;

2) перезачет результатов обучения программы, полученных в других организациях путем их признания.

28. ОВПО включает в учебный план ОП как собственные программы микроквалификаций, разработанные в соответствии с разделом 2 настоящего Руководства, так и внешние программы при условии соблюдения авторского права и других требований правообладателя.

29. При включении программы микроквалификации в действующие основные образовательные программы ОВПО обеспечивает организационные условия наравне с другими дисциплинами ОП: включение в расписание занятий, организация текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации и т.д. При этом получение микроквалификации (освоение программ микроквалификаций) строится на основе добровольности и выборности.

30. Программы микроквалификаций могут быть включены в учебные планы ОП в качестве дополнительной образовательной программы (Minor).

31. В зависимости от содержания возможно включение одной или нескольких программ микроквалификаций. При этом они могут составлять один или несколько модулей.

32. Освоение программы микроквалификации завершается итоговой аттестацией и успешно прошедшим ее обучающимся – присвоением микроквалификации.

33. Итоговая оценка по программе микроквалификации, включенной в учебный план ОП, вносится в приложение, а компетенции – в общеевропейское приложение к диплому (Diploma Supplement (диплома саплэмент)).

4. Порядок признания микроквалификаций

34. Признание микроквалификаций основывается на принципах доверия и академической честности.

35. Признание результата(ов) обучения присвоенной микроквалификации проводятся в целях:

1) подтверждения компетенции для осуществления трудовой деятельности;

2) перезачета кредитов для академических целей (обучения).

36. В первом случае результат(ы) обучения микроквалификации могут признаваться путем сертификации или другими формами оценки, полученных компетенций, установленными требованиями рынка труда.

37. Во втором случае проводится процедура признания эквивалентности содержания дисциплины, изученной в другом учебном заведении или по другому учебному плану, дисциплине рабочего учебного плана по образовательной программе, утвержденного и действующего на текущий момент, с внесением дисциплины (курса, модуля), объема в кредитах и полученной оценки в транскрипт обучающегося.

38. Для признания результата(ов) обучения программ микроквалификаций за исходную трудоемкость одного академического кредита теоретического обучения с учетом аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающегося принимается не менее 30 академических часов.

39. Система оценивания знаний, навыков и компетенций основана на балльно-рейтинговой буквенной системе оценки учебных достижений обучающихся, включает десять положительных оценок (от «А» до «D-»), которые предусматривают присвоение академических кредитов, оценку «FX», которая может быть исправлена, и оценку «F» без предоставления академических кредитов.

40. Документом, подтверждающим результат(ы) обучения программы микроквалификации, является сертификат или свидетельство о завершении обучения с указанием объема пройденного курса.

41. Для признания результата(ов) обучения неформального образования в ОВПО создается Комиссия.

42. Для признания результата(ов) обучения программы микроквалификации претендент предоставляет на рассмотрение Комиссии следующие документы:

1) заявление в произвольной форме на имя председателя Комиссии о признании результатов обучения неформального образования;

2) копию удостоверения личности;

3) документ, подтверждающий результат(ы) обучения.

43. Комиссия проводит интервью для определения уровня имеющихся у претендента знаний, навыков и компетенций. По итогам интервью Комиссия принимает решение о признании результатов обучения либо об отказе.

44. По решению Комиссии результат(ы) обучения программ микроквалификаций ведущих зарубежных и отечественных организаций могут быть признаны автоматически.

45. Решение Комиссии о признании результатов обучения либо об отказе принимается большинством голосов от общего числа участвующих в заседании Комиссии, оформляется протоколом в произвольной форме. Выписка из протокола заседания Комиссии передается секретарем Комиссии в Офис Регистратора для внесения в транскрипт обучающегося.

5. Использование цифровых решений в реализации программ микроквалификаций

46. Программы микроквалификаций, разработанные ОВПО в соответствии с настоящим Руководством, размещаются на сайте или портале ОВПО и должны быть внесены в Реестр микроквалификаций.

47. Программа микроквалификаций может быть внесена в Реестр микроквалификаций при наличии положительной оценки внутренней и внешней экспертизы

48. Реестр микроквалификаций ведётся в информационной системе оператора, определенного уполномоченным органом в области образования.

49. Оператор ведет учет сертификатов об освоении программ микроквалификаций с присвоением номера, сгенерированного в общей базе информационной системы оператора.

50. Реестр микроквалификаций находится в открытом доступе на единой онлайн платформе, интегрированной с программами микроквалификаций ОВПО.

51. ОВПО на своем официальном сайте (образовательном портале) размещает полную информацию о предоставляемых микроквалификациях: программы микроквалификаций, правила их получения, процедуры оценки, порядок их признания, сертификации и др.